

## EDITAL DE CONTRATAÇÃO DE COLABORADOR – CADASTRO DE RESERVA

### VAGA: Auxiliar de Finaças

O Centro Universitário de Sete Lagoas (UNIFEMM), informa a quem possa interessar que pretende contratar para o cargo de **Auxiliar de Finanças** nos seguintes termos:

Número de vagas para cadastro:

- 02 (duas)

Pré-requisito:

- Formação completa ou em andamento em administração ou áreas afins
- Experiência com Atendimento ao público e rotinas de cobranças;
- Pacote Office.

Desejável:

- Experiência em rotinas administrativas;
- Experiencia em Call center;
- Habilidade em negociação.

Condições de trabalho:

- a) Descrição do cargo: **Auxiliar de Finanças**
- b) Salário: R\$ 987,48 mais comissão;
- c) Regime de contratação: CLT;
- d) Jornada: 30 horas semanais;
- e) **Horario de trabalho:**  
**Vaga 1 - 11h às 17h – 15 minutos de intervalo**  
**Vaga 2 - 14 h às 20h - 15 minutos de intervalo**

Cronograma de seleção:

- a) **Fase 1:** análise de currículos:  
Os currículos devem ser enviados em formato PDF para o e-mail [recrutamento@unifemm.edu.br](mailto:recrutamento@unifemm.edu.br), colocando no campo assunto “**Auxiliar de Finanças**” informando se horario é **vaga 1 ou vaga 2**.  
O currículo deve ser encaminhado até o dia 19 de outubro, às 23 horas, exclusivamente por e-mail, sendo que o UNIFEMM não se responsabiliza por falhas tecnológicas.

### **Critérios de pontuação análise curricular:**

- 01 ponto a cada 06 meses de experiência na mesma função ou correlata;
- 05 pontos para alunos e ex alunos UNIFEMM;
- 01 ponto por curso (Cursos na area correlata com carga horária mínima de 8 horas)
- Critérios de desempate: idade, com preferência para candidatos mais velhos.

b) **Fase 2:** entrevista:

Serão convocados para esta fase até 4 candidatos, selecionados entre os currículos enviados de melhor desempenho. Na entrevista serão observados aspectos como proatividade, tratamento pessoal, capacidade de administração do tempo, capacidade de resolver problemas concretos e trabalho em equipe.

Serão formuladas perguntas sobre o currículo.

Na data da entrevista, o candidato deverá apresentar os documentos que comprovem os fatos alegados no currículo.

A fase 2 será realizada na Av. Marechal Castelo Branco, 2765 - Santo Antonio, Sete Lagoas – MG, em horário e dia determinado pelo UNIFEMM. **Todas as convocações e resultados serão publicados no site do UNIFEMM, na aba transparência.** O UNIFEMM JAMAIS fará contato telefônico e não esclarece dúvidas por esta via.

Sete Lagoas, 13 de outubro de 2022.

Viviane Tompe Souza Mayrink  
Reitora – UNIFEMM