

**EDITAL DE CONTRATAÇÃO DE COLABORADOR – CADASTRO DE RESERVA  
VAGA: ASSISTENTE DE FINANÇAS**

O Centro Universitário de Sete Lagoas (UNIFEMM), informa a quem possa interessar que pretende contratar ASSISTENTE DE FINANÇAS nos seguintes termos:

Número de vagas para cadastro:

- 01 (uma)

Pré-requisito:

- Ensino Superior completo ou em andamento em uma das seguintes áreas: Ciências Contábeis, Administração ou afins.
- Experiência atendimento ao público

Desejável:

- Experiência na área financeira;
- Experiência com financiamento estudantins;
- Vivência em instituição de ensino;
- Experiência com sistema TOTVS módulos Gestão Financeira e Gestão Educacional;
- Deter conhecimento em excel;

Condições de trabalho:

- a) Descrição do cargo: Assitente de Finanças
- b) Salário de R\$ 1.752,59
- c) Regime de contratação CLT
- d) Jornada de 40 horas semanais 12:00h às 21:00h - com 1 hora de intervalo.

Cronograma de seleção:

a) Fase 1: análise de currículos: currículos devem ser enviados em formato PDF para o e-mail [recrutamento@unifemm.edu.br](mailto:recrutamento@unifemm.edu.br), colocando no campo assunto “Auxiliar de Finanças”. Currículo deve ser encaminhado até o dia 21 de julho de 2022, às 23 horas, exclusivamente por e-mail, sendo que o UNIFEMM não se responsabiliza por falhas tecnológicas. Serão valorizadas positivamente as seguintes circunstâncias:

Critérios de pontuação análise curricular:

- 01 ponto a cada 06 meses de experiência na mesma função ou correlata;
- 03 pontos para comprovante de treinamento em TOTVS (por módulo);
- 05 pontos para egresso do UNIFEMM;
- 01 ponto por curso (Excel, Gestão Financeira, Atendimento ao Cliente, e outros cursos ligados à área financeira com carga horária mínima de 8 horas)
- Critérios de desempate: idade, com preferência para candidatos mais velhos.

b) Fase 2: teste prático e entrevista. Serão convocados para esta fase até 06 candidatos, selecionados entre os currículos enviados de melhor desempenho. Na entrevista serão observados aspectos como atitude, proatividade, tratamento pessoal, capacidade de administração do tempo, capacidade de resolver problemas concretos, e serão formuladas perguntas sobre o currículo. Na data da entrevista, o candidato deverá apresentar os documentos que comprovem os fatos alegados no currículo. No teste prático, que deterá caráter eliminatório, será

testado o conhecimento no sistema TOTVS e Excel. Na entrevista, será realizada avaliação de perfil comportamental, podendo haver a aplicação de testes.

A fase 2 será realizada na Av. Marechal Castelo Branco, 2765 - Santo Antonio, Sete Lagoas – MG, em horário e dia determinado pelo UNIFEMM. Todas as convocações e resultados serão publicados no site do UNIFEMM, na aba transparência. O UNIFEMM JAMAIS fará contato telefônico e não esclarece dúvidas por esta via.

Sete Lagoas, 15 de julho de 2022.

Viviane Tompe Souza Mayrink  
Reitora – UNIFEMM M